

## Примедбе на текст Правилника о статистици и нормама

Синдикат ЈП ПТТ саобраћаја „Србија” „Независност“ је у предвиђеном року доставио Функцији поштанске мреже примедбе на Предлог Правилника о статистици и нормама.

Примедбе као у тексту:

### Члан 10.

„Под нормалним околностима за рад, приликом мерења времена пружања услуга или делова процеса рада, подразумева се следеће:

- да је запослени чије се време мери здрав, одморан и способан за рад;
- ~~– да је нормална температура у просторији, за време снимања одређеног посла, односно да су временске прилике повољне ако се одређени посао снима ван зграде;“~~

Ову одредбу би требало брисати и у мерење уврстити све климатске и временске прилике нарочито за процесе и услуге које се врше ван зграде. Убацити одредбу да би мерење требало обавити у свим временским условима и обухватити сва годишња доба.

### Члан 11.

«Уколико се утврди да је велика разлика настала услед случајног догађаја (квар штампача, застој у раду апликације, ~~неочекивано дуг разговор са корисником~~ и сл.), то мерење ће се одбацити, уз упис разлога у напомену;»

Избрисати пример и објашњење – „неочекивано дуг разговор са корисником“. Радник поште је ту да сваком кориснику услуга пружи све тражене информације и време разговора са корисником мора да улази у норму кроз просек мерења без обзира на трајање разговора и не сме се ограничавати.

~~■ када је могуће~~, сними најмање 10 пута време пружања услуга;

~~■ када је могуће~~, мерењем обухвате периоди времена када испред шалтера постоји и не постоји ред чекања;

~~– када је могуће~~, мерењем обухвати више делова радног времена

Треба избрисати одредбу „када је могуће“.

## **Члан 16. и члан 18.**

„Обрачунате управничке норма минуте, утврђују се у складу са редом и функционалним обликом поште.»

«Контролорске норма минуте представљају време укупног ангажовања контролора у пошти изражену норма минутама. Контролорске норма минуте директно зависе од укупног броја норма минута, које су остварене реализацијом услуга и процеса за које је Шифарником услуга дефинисан Коефицијент контролора. «

Много управника пошта је поставило питање како се уопште дошло до обрачуна управничких норми? Којом методологијом се измерило шта све управник ради у различитим поштама?

„Управничке норме се не додељују суботом, недељом и у дане празника без обзира на радно време поште“

Зашто се управничке норме не додељују суботом? Пример пошта IV реда, у којој ради један управник, један техничар за шалтерске послове и три поштара. Управнику и шалтерском раднику је предвиђена шестодневна радна недеља, и управник ће, осим послова везаних за доставу, која не ради суботом, имати све остале исте послове и суботом, можда у нешто краћем радном времену, али су послови идентични у односу на друге радне дане.

Таква пошта нема контролора у својој посади, и ако се никоме не припишу управничке норме за тај дан, да ли то значи да нико тог дана не треба да откључа пошту, припреми простор за рад, одговори на рекламацију корисника, прегледа и архивира радове...или уради било шта друго што би се подразумевало да је управнички посао?

Такође, уопште нам није јасно зашто на неке услуге и процесе рада постоји „коефицијент контролора“, а на неке не. (послао сам вам раније детаљније изјашњење у вези контролорских норма минута)

## **Члан 28.**

„Укупно проведено време се израчунава тако што се од укупног радног времена, унетог кроз евиденцију присуства, одузима време неопходно за паузе, у складу са Колективним уговором.“

У складу да Колективном уговором члан. 12. треба уважити и „време потребно за припрему за рад, време по завршетку рада са корисницима или време потребно за обављање неких других активности.“

Нигде се у Правилнику не помиње време које радник проведе у припреми за рад и у одласку са рада (20 или 30 минута у зависности од Одлуке о распореду радног времена у поштама). У апликацији Статистика и не постоје процеси који се реално обављају у овим периодима (сређивање службене униформе, припрема радног места за рад обезбеђивањем потребних образаца, припрема поштанског жига, остављање контролног отиска, саврењење примљених платних докумената пре предаје рачунског стања и краја дана радника и сл.) Требало би или да се ови процеси нормирају или да се не рачунају у укупном радном времену (одузети их као и време за паузе).